|  |
| --- |
| 1. **Описание вакансии**
 |
| **Краевое государственное бюджетное учреждение «Центр кадастровой оценки»** |
| 1.1 | Отдел | Сбора информации и отчетности |
| 1.2 | Должность | Специалист по сбору, систематизации и накоплению информации. |
| 1.3 | Заработная плата (за вычетом налогов) | 44 000 руб. |
| 1.4 | Контактное лицо | Шевченко Максим Владимирович |
| 1.5 | Электронная почта | shevchenko.mv@cko-krsk.ru |
| 1. **Требования к кандидату\***
 |
| 2.1 | Требования к образованию и обучению | Высшее образование и (или) профессиональную переподготовку в областях, перечень которых устанавливается федеральным органом, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере государственной кадастровой оценки. |
| 2.2. | Основные требования | Отсутствие непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления. |
| 2.3. | Должностные обязанности, функции, трудовые действия. | Сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости в соответствии с должностной инструкцией «Специалист по сбору, систематизации и накоплению информации»:- сбор информации об экономических факторах, социальных факторах, экологических факторах и факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов недвижимости;- сбор информации о рынке объектов недвижимости, в том числе о сделках (предложениях) на рынке объектов недвижимости, включая информацию о факторах, влияющих на цены и объем сделок (предложений), и информации, необходимой для определения стоимости объектов недвижимости в рамках различных подходов к оценке;- сбор сведений о значениях ценообразующих факторов. |
| 2.3.1. | Необходимые умения | - проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;- работать на персональном компьютере, с поисковыми системами, электронной почтой на уровне уверенного пользователя;- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;- применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. |
| 2.3.2. | Необходимые знания | - законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;- законодательство Российской Федерации о персональных данных;- основные принципы организации документооборота;- принципы и механизмы работы поисковых систем, функциональные возможности сервисов поиска;- средства информационно-коммуникационных технологий для передачи информации;- законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";- основы профессиональной этики;- основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации;- требования охраны труда. |
| 2.4. | Условия работы | - официальное оформление по ТК РФ- испытательный срок 3 месяца- стабильная заработная плата- своевременные выплаты 2 раза в месяц- график работы: пятидневная рабочая неделя |

\* Собеседование без предварительного рассмотрения Резюме не проводится.